

REGULAMIN REKRUTACJI NIEPUBLICZNEGO PRZEDSZKOLA AKADEMICKIEGO W ŚRODZIE WLKP.

Na podstawie:

1. Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2021 r., poz. 1082. ze zm.)
2. Zarządzenia nr 1/01/2024 Prezesa Fundacji Edukacja w Środzie Wlkp. z dnia 17 stycznia 2024 r.
3. Statutu Niepublicznego Przedszkola Akademickiego w Środzie Wlkp.

REKRUTACJA DO NIEPUBLICZNEGO PRZEDSZKOLA AKADEMICKIEGO W ŚRODZIE WLKP.

1. Podstawą przyjęcia dziecka do Niepublicznego Przedszkola Akademickiego jest wynik procedury kwalifikacyjnej.
2. Dyrektor w porozumieniu z organem prowadzącym ustala zasady procedury kwalifikacyjnej w danym roku.
3. Tryb postępowania rekrutacyjnego, prowadzony jest na podstawie przepisów ustawy Prawo Oświatowe i Statutu przedszkola
4. Zasady rekrutacji dzieci określa regulamin rekrutacji.
5. Postępowanie rekrutacyjne do przedszkola przeprowadza komisja rekrutacyjna, powołana przez dyrektora placówki.
6. W skład komisji wchodzi: dwóch przedstawicieli Rady Pedagogicznej i pedagog szkolny. Dyrektor wyznacza przewodniczącego komisji.
7. Do zadań komisji rekrutacyjnej należy w szczególności:
 - 1) ustalenie wyników postępowania rekrutacyjnego i podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych;
 - 2) sporządzenie protokołu postępowania rekrutacyjnego.
8. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego lub jeżeli po zakończeniu tego etapu przedszkole nadal dysponuje wolnymi miejscami, na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego brane są pod uwagę kryteria określone przez organ prowadzący:

L.P.	KRYTERIUM	LICZBA PUNKTÓW
1	Obowiązek przedszkolny był realizowany w Niepublicznym Przedszkolu Akademickim w Środzie Wlkp.	0-5 pkt.
2	Dziecko, którego oboje rodzice (prawni opiekunowie) pracują, wykonują pracę na podstawie umowy cywilnoprawnej, prowadzą gospodarstwo rolne lub pozarolniczą działalność gospodarczą	0-10 pkt.
3	Rodzeństwo kandydata ubiegającego się o przyjęcie do przedszkola jest uczniem Szkoły Podstawowej nr 1- Akademickiej.	0-5pkt.
Łącznie		20pkt.

9. Po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego, jeżeli przedszkole nadal dysponuje wolnymi miejscami dyrektor przedszkola przeprowadza postępowanie uzupełniające. Postępowanie uzupełniające powinno zakończyć się do końca sierpnia roku szkolnego poprzedzającego rok szkolny, na który jest przeprowadzane postępowanie rekrutacyjne
10. Rodzice dzieci, które nie zostaną przyjęte, mogą w terminie do 01 sierpnia 2024r. złożyć pisemną prośbę o ponowne rozpatrzenie podania.
11. W terminie 3 dni od ogłoszenia listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych można wnieść odwołanie do dyrektora przedszkola.