

**REGULAMIN REKRUTACJI NIEPUBLICZNEGO PRZEDSZKOLA  
AKADEMICKIEGO W ŚRODZIE WLKP.**

Na podstawie:

1. Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2021 r., poz. 1082. ze zm.)
2. Zarządzenia nr 1/01/2025 Prezesa Fundacji Edukacja w Środzie Wlkp. z dnia 17 stycznia 2025 r.
3. Statutu Niepublicznego Przedszkola Akademickiego w Środzie Wlkp.

**REKRUTACJA DO NIEPUBLICZNEGO PRZEDSZKOLA AKADEMICKIEGO  
W ŚRODZIE WLKP.**

1. Podstawą przyjęcia dziecka do Niepublicznego Przedszkola Akademickiego jest wynik procedury kwalifikacyjnej.
2. Dyrektor w porozumieniu z organem prowadzącym ustala zasady procedury kwalifikacyjnej w danym roku.
3. **Tryb postępowania rekrutacyjnego, prowadzony jest na podstawie przepisów ustawy Prawo Oświatowe i Statutu przedszkola**
4. Zasady rekrutacji dzieci określa regulamin rekrutacji.
5. Postępowanie rekrutacyjne do przedszkola przeprowadza komisja rekrutacyjna, powołana przez dyrektora placówki.
6. W skład komisji wchodzi: dwóch przedstawicieli Rady Pedagogicznej i pedagog szkolny. Dyrektor wyznacza przewodniczącego komisji.
7. Do zadań komisji rekrutacyjnej należy w szczególności:
  - 1) ustalenie wyników postępowania rekrutacyjnego i podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych;
  - 2) sporządzenie protokołu postępowania rekrutacyjnego.
8. **W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego lub jeżeli po zakończeniu tego etapu przedszkole nadal dysponuje wolnymi miejscami, na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego brane są pod uwagę kryteria określone przez organ prowadzący:**

L.P.	KRYTERIUM	LICZBA PUNKTÓW
1	Obowiązek przedszkolny był realizowany w Niepublicznym Przedszkolu Akademickim w Środzie Wlkp.	0-5 pkt.
2	Dziecko, którego oboje rodzice (prawni opiekunowie) pracują, wykonują pracę na podstawie umowy cywilnoprawnej, prowadzą gospodarstwo rolne lub pozarolniczą działalność gospodarczą	0-10 pkt.
3	Rodzeństwo kandydata ubiegającego się o przyjęcie do przedszkola jest uczniem Szkoły Podstawowej nr 1- Akademickiej.	0-5pkt.
<b>Łącznie</b>		<b>20pkt.</b>

9. Rodzice/prawni opiekunowie kandydatów, którzy nie zostali przyjęci mogą:
  - a) złożyć wniosek odwoławczy do komisji rekrutacyjnej o ponowne rozpatrzenie przyjęcia kandydata w terminach określonych w harmonogramie rekrutacji,
  - b) wnieść do dyrektora przedszkola odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej w terminie 3 dni od dnia otrzymania uzasadnienia do wniosku odwoławczego,
10. Postępowanie rekrutacyjne na rok szkolny 2025/2026 jest prowadzone w terminach określonych w harmonogramie rekrutacji.
11. Rekrutację uzupełniającą przeprowadza się wtedy, gdy po zakończeniu postępowania rekrutacyjnego, przedszkole nadal dysponuje wolnymi miejscami.
12. Postępowanie rekrutacyjne uzupełniające na rok szkolny 2025/2026 jest prowadzone w terminach określonych w harmonogramie rekrutacji.
13. **O przyjęciu dziecka do przedszkola w trakcie roku szkolnego decyduje dyrektor.**