

.....
(miejscowość, data)

.....
imię i nazwisko dziecka

.....
adres zamieszkania

.....
PESEL

.....
klasa

**Dyrektor
Szkoły Podstawowej nr 1 -
Akademickiej
w Środzie Wielkopolskiej**

Zwracam się z prośbą o wydanie duplikatu legitymacji szkolnej dla
mojego syna/ córki*

ucznia/ uczennicy* klasy.....

Jednocześnie informuję, że oryginał legitymacji (przyczyna wniosku o duplikat)

.....
.....

W załączeniu dowód opłaty za wydanie duplikatu legitymacji (9 zł).

Wpłata za duplikat legitymacji przelewem na konto:

Rada Rodziców

o nr **78 1090 1418 0000 0001 3541 1477**

**Z dopiskiem: „imię i nazwisko dziecka, klasa, opłata za duplikat
legitymacji”**

Oświadczam, że znana mi jest, wynikająca z art. 272 Kodeksu Karnego,
odpowiedzialność karna za poświadczenie nieprawdy.

Jednocześnie przyjmuję do wiadomości, że z chwilą otrzymania duplikatu traci
ważność oryginał dokumentu. W przypadku odnalezienia utraconego
oryginału zobowiązuję się do zwrócenia go do Zespołu Szkół Akademickich w
Środzie Wlkp.

.....
(czytelny podpis)

*załączniki: 1 zdjęcie, potwierdzenie przelewu
UWAGA!

Na podstawie Rozporządzenia MEN z dnia 28 maja 2010 r. (Dz. U. Nr 97, poz. 624) w oparciu o
załącznik do Ustawy z dnia 16 listopada 2006r. o opłacie skarbowej "Wykaz przedmiotów opłaty
skarbowej, stawki tej opłaty oraz zwolnienia" (Dz. U. z 2006 r. Nr 225, poz.1635) opłaty wynoszą:
- za duplikat legitymacji szkolnej – 9zł